

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БИЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2023 г.

№ 11

с. Стан- Бехтемир

Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования Калининский сельсовет Бийского района Алтайского края

В соответствии с частями 6 и 7 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования Калининский сельсовета Бийского района Алтайского края,
П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования Калининский сельсовет Бийского района Алтайского края.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Калининского сельсовета Бийского района Алтайского края в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Администрации
Калининского сельсовета

В.И. Верещагин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Калининского сельсовета Бийского
района Алтайского края
от 30.05.2023 № 11

**Порядок
формирования и ведения реестра муниципальных услуг
муниципального образования Калининского сельсовет
Бийского района Алтайского края
(далее - Порядок)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и определяет процедуру формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования Калининский сельсовет Бийского района Алтайского края (далее – Реестр), а также устанавливает форму Реестра.

2. Формирование и ведение Реестра осуществляется в целях обеспечения физических и юридических лиц актуальной и достоверной информацией о муниципальных услугах.

3. Формирование и ведение Реестра осуществляет Администрация Калининского сельсовета Бийского района Алтайского края (далее – Администрация).

4. Реестр утверждается постановлением Администрации.

Внесение изменений в Реестр осуществляется уполномоченным должностным лицом администрации на основании постановления Администрации.

5. Реестр содержит сведения:

- 1) о муниципальных услугах, предоставляемых Администрацией;
- 2) об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг.

6. Формирование Реестра осуществляется на основании:

- 1) сведений о муниципальных услугах, предоставляемых Администрацией.
Подготовку указанных сведений осуществляет уполномоченное должностное лицо Администрации;

- 2) сведений об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг.

7. Формирование и ведение Реестра осуществляется на бумажном носителе и в электронной форме в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Порядку.

8. Формирование и ведение Реестра включает в себя:

- 1) включение муниципальных услуг в Реестр;
- 2) внесение изменений в сведения о муниципальных услугах в Реестре;
- 3) исключение муниципальных услуг из Реестра.

9. Для включения либо исключения муниципальной услуги из Реестра, внесения изменений в сведения о муниципальной услуге уполномоченное должностное лицо Администрации подготавливает проект постановления Администрации о внесении изменений в постановление Администрации об

утверждении Реестра и обеспечивает его подписание главой администрации – в случае выявления отсутствия несоответствия представленных документов действующему законодательству.

12. В течение 10 календарных дней со дня издания постановления, указанного в пункте 9 настоящего Порядка уполномоченное должностное лицо Администрации вносит соответствующие изменения в Реестр и размещает в электронной форме сведения о муниципальных услугах на официальном сайте Администрации Калининского сельсовета Бийского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 1
к Порядку формирования и ведения
реестра муниципальных
услуг муниципального образования
Калининский сельсовет Бийского
района Алтайского края

Форма
реестра муниципальных услуг
муниципального образования Калининский сельсовет
Бийского района Алтайского края

№ п/п	Наименование и содержание муниципальной услуги	Орган исполнительной власти, ответственный за организацию предоставления муниципальной услуги	Административный регламент	Потребитель муниципальной услуги
1	2	3	4	5